



Mateřská škola Náš svět, Praha 10, příspěvková organizace

101 00 Praha 10, Magnitogorská 1430/14, IČO: 70 924 147

kontakt@msmagnitogorska.cz; tel.: 603 173 398

č.j. ID/24/25/ORG/04

PROVOZNÍ ŘÁD MŠ Náš svět, Praha 10, příspěvková organizace

I. Základní ustanovení

1. Tento provozní řád stanoví základní hygienické a provozní podmínky Mateřské školy Náš svět, Praha 10, příspěvkové organizace, zejména režim dne, podmínky pobytu dětí venku, pohybových aktivit a otužování a základní podmínky stravování a pitného režimu.
2. Provoz mateřské školy je organizován s ohledem na věk, individuální potřeby a aktuální zdravotní stav dětí a na zajištění podmínek pro jejich zdravý vývoj, bezpečnost a ochranu zdraví.
3. Provozní řád je závazný pro zaměstnance mateřské školy v rozsahu odpovídajícím jejich pracovnímu zařazení a vykonávaným činností.

II. Provoz a režim dne

1. Provoz mateřské školy je stanoven v souladu se Školním řádem. Děti se scházejí v době a způsobem stanoveným organizací provozu jednotlivých tříd.
2. Denní režim je uspořádán pružně s ohledem na potřeby dětí, aktuální situaci, charakter vzdělávacích činností a podmínky jednotlivých tříd. Pevněji jsou vymezeny zejména časy související se stravováním a provozními podmínkami školy.
3. V průběhu dne se střídají spontánní a řízené činnosti, pohybové aktivity, pobyt venku, stravování, hygiena, odpočinek a další činnosti odpovídající potřebám dětí a vzdělávacímu programu MŠ.
4. Dětem je poskytován dostatek prostoru pro spontánní hru a pohyb. Organizace činností respektuje individuální potřebu aktivity, odpočinku a soukromí dítěte.
5. Po obědě je dětem vytvořen prostor pro odpočinek. Jeho délka a forma se přizpůsobují individuální potřebě spánku a odpočinku jednotlivých dětí. Dětem s nižší potřebou spánku je po přiměřeném odpočinku umožněna klidová činnost tak, aby nebyly rušeny děti, které spí.
6. Konkrétní organizace dne se může měnit zejména v souvislosti s výlety, kulturními, sportovními a dalšími akcemi, pobytem venku, počasím nebo jinými aktuálními okolnostmi.

III. Stravování a pitný režim

1. Stravování dětí zajišťuje školní jídelna MŠ. Podmínky poskytování školního stravování, přihlašování a odhlašování stravy, úhrady a další pravidla stanoví **Vnitřní řád školní jídelny**.
2. Dětem je v průběhu pobytu v MŠ zajištěna přesnídávka, oběd a odpolední svačina v rozsahu odpovídajícím délce jejich pobytu v mateřské škole.
3. Dětem je po celý den zajištěn pitný režim. Nápoje jsou dětem dostupné průběžně a děti jsou s ohledem na svůj věk a individuální potřeby vedeny k pravidelnému příjmu tekutin.



Mateřská škola Náš svět, Praha 10, příspěvková organizace

101 00 Praha 10, Magnitogorská 1430/14, IČO: 70 924 147

kontakt@msmagnitogorska.cz; tel.: 603 173 398

4. Při stravování jsou respektovány individuální potřeby dítěte v rozsahu, který umožňují podmínky školního stravování a právní předpisy. Dítě není do jídla nuceno.
5. Podmínky konzumace vlastní stravy donesené zákonným zástupcem upravuje **Vnitřní řád školní jídelny a jeho příloha Pravidla pro zajištění konzumace vlastní donesené stravy v mateřské škole.**
6. **Pitná voda** je odebírána z veřejného vodovodu.

IV. Údržba, úklid a hygienický režim školy

1. Úklid a údržba prostor mateřské školy jsou zajišťovány vlastními zaměstnanci podle stanoveného organizačního systému a pracovních náplní.
2. Prostory školy se udržují v čistém a hygienicky vyhovujícím stavu. Úklid se provádí v rozsahu a četnosti odpovídající charakteru jednotlivých prostor, způsobu jejich používání a aktuální potřebě.
3. **Pravidelný úklid zahrnuje zejména:**
 - pravidelné čištění omyvatelných povrchů, nábytku a vybavení;
 - čištění oken, rámců, svítidel a světelných zdrojů v četnosti stanovené plánem údržby osvětlení; není-li tento plán zpracován, nejméně dvakrát ročně.
4. Při zvýšeném výskytu infekčních onemocnění nebo jiné epidemiologicky významné situaci se rozsah a způsob úklidu a dezinfekce přizpůsobí aktuální situaci a případným pokynům orgánu ochrany veřejného zdraví.
5. Čisticí, dezinfekční a další chemické prostředky se ukládají v prostorách zabezpečených proti přístupu dětí a používají se v souladu s jejich určením a pokyny výrobce.
6. Podle potřeby se zajišťuje ochranná dezinfekce, dezinsekce a deratizace. Vyžaduje-li to charakter nebo rozsah výskytu škodlivých organismů, zajistí se odborný zásah.

V. Větrání a mikroklimatické podmínky

1. Prostory určené k pobytu dětí jsou pravidelně a dostatečně větrány s ohledem na aktuální klimatické podmínky, počet osob v místnosti a probíhající činnosti.
2. Větrání se provádí tak, aby byla zajištěna odpovídající kvalita vnitřního prostředí a současně nedocházelo k ohrožení bezpečnosti nebo zdraví dětí.
3. Okna a další větrací prvky jsou používány způsobem, který zohledňuje bezpečnost dětí. Okna jsou zabezpečena proti samovolnému pohybu způsobenému průvanem.
4. Teplota v prostorách určených k pobytu dětí je průběžně sledována. Mikroklimatické podmínky musí odpovídat požadavkům platných právních předpisů.
5. Při extrémních venkovních teplotách nebo překročení přípustné teploty ve vnitřních prostorách se přijímají opatření ke snížení tepelné zátěže dětí, zejména vhodnou organizací jejich pobytu, využitím tepelně méně zatížených prostor, zastíněním, větráním a zajištěním dostatečného pitného režimu.



6. Při poklesu teploty v prostorách určených k pobytu dětí pod hodnoty umožňující jejich provoz se postupuje podle platných právních předpisů.

VI. Pobyt venku, pohybové aktivity a otužování

1. Pobyt venku je pravidelnou součástí denního režimu dětí. Jeho délka a organizace se přizpůsobují věku a potřebám dětí, aktuálním klimatickým a rozptylovým podmínkám a charakteru činností.

2. Za příznivých podmínek je pobyt venku zařazován **po maximální možnou dobu**. Může probíhat na školní zahradě, při vycházkách nebo při dalších činnostech mimo areál MŠ.

3. Pobyt venku se omezuje nebo neuskuteční, pokud aktuální podmínky mohou ohrozit zdraví nebo bezpečnost dětí.

4. Dětem jsou v průběhu dne vytvářeny pravidelné příležitosti ke spontánním i organizovaným pohybovým aktivitám. Jejich intenzita a náročnost se přizpůsobují věku, schopnostem a individuálním potřebám dětí.

5. Součástí vzdělávání mohou být také sportovní a pohybové aktivity realizované mimo areál MŠ. Jejich organizace se řídí charakterem konkrétní činnosti a pravidly MŠ pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí.

6. Otužování dětí je podporováno zejména pravidelným pobytem venku, přiměřeným oblékáním, dostatečným větráním prostor a vhodným střídáním činností a prostředí.

VII. Nakládání s prádlem

1. Praní prádla používaného v MŠ je zajišťováno ve vlastní prádelně školy pověřeným zaměstnancem.

2. V MŠ se perou zejména ručníky, lůžkoviny, textilní hračky, kuchyňské utěrky a podle potřeby další prádlo a pracovní textilie.

3. Ručníky, lůžkoviny a další používané prádlo se mění pravidelně podle stanoveného režimu a vždy bezodkladně v případě znečištění nebo jiné potřeby.

4. Každé dítě má individuálně přidělené a označené lůžkoviny. Lůžkoviny jsou ukládány tak, aby bylo umožněno jejich provětrávání a oddělené uložení pro jednotlivé děti.

5. Čisté prádlo se ukládá odděleně od použitého tak, aby bylo chráněno před znečištěním. Manipulace s použitým prádlem probíhá hygienicky nezávadným způsobem.

6. Pyžama dětí zajišťují zákonní zástupci. Jejich výměna se provádí pravidelně a vždy podle aktuální potřeby.

VIII. Oblečení a osobní věci dětí

1. Zákonní zástupci zajišťují dítěti oblečení a obuv odpovídající jeho potřebám, ročnímu období, aktuálním klimatickým podmínkám a plánovaným činnostem.



Mateřská škola Náš svět, Praha 10, příspěvková organizace

101 00 Praha 10, Magnitogorská 1430/14, IČO: 70 924 147

kontakt@msmagnitogorska.cz; tel.: 603 173 398

2. Oblečení, obuv a další osobní věci dětí jsou ukládány na místech určených jednotlivým dětem tak, aby bylo umožněno jejich oddělené uložení.
3. Pedagogičtí pracovníci podle potřeby doporučují zákonným zástupcům vhodné vybavení dítěte pro pobyt v MŠ, pobyt venku a plánované pohybové nebo jiné specifické aktivity.
4. Nemá-li dítě vybavení nezbytné pro bezpečnou účast na konkrétní činnosti, pedagogický pracovník zvolí odpovídající organizační opatření tak, aby nebyla ohrožena bezpečnost nebo zdraví dítěte.

IX. Vnitřní prostředí a vybavení školy

1. Prostory určené k pobytu dětí jsou vybaveny a udržovány tak, aby odpovídaly jejich věku, tělesným proporcím, vykonávaným činnostem a požadavkům na ochranu zdraví.
2. V prostorách určených k pobytu dětí jsou zajištěny odpovídající podmínky denního a umělého osvětlení. Podle potřeby je umožněna regulace denního světla a ochrana před oslněním.
3. Nábytek používaný dětmi odpovídá jejich tělesným proporcím. Dětem je podle potřeby umožněno používat stoly a židle odpovídající velikosti.
4. Vybavení, zařízení a předměty v prostorách přístupných dětem jsou umístěny a zabezpečeny tak, aby při běžném a předvídatelném způsobu používání nepředstavovaly riziko pro jejich zdraví a bezpečnost.
5. Lékárničky jsou umístěny na stanovených místech v budově a v prostorách školní zahrady. Jejich obsah je pravidelně kontrolován a podle potřeby doplňován. Pro činnosti a akce mimo areál MŠ je k dispozici přenosná lékárnička.
6. Čisticí, dezinfekční a jiné nebezpečné chemické prostředky jsou skladovány v prostorách zabezpečených proti přístupu dětí. Nakládání s nimi se řídí jejich vlastnostmi, pokyny výrobce a příslušnými pravidly MŠ.
7. Při pořizování a umísťování rostlin a dřevin v prostorách a areálu MŠ se zohledňuje jejich vhodnost s ohledem na věk dětí a ochranu jejich zdraví. Rostliny a zeleň jsou průběžně udržovány.

X. Bezpečnost a ochrana zdraví

1. Podmínky a postupy MŠ při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví dětí upravuje samostatný vnitřní předpis **Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí v MŠ**.
2. Pravidla, se kterými jsou děti seznamovány v souvislosti s bezpečným chováním v budově MŠ, na školní zahradě a při činnostech mimo areál školy, stanoví **Osnova poučení dětí o bezpečném chování v MŠ**.
3. Provoz, používání, kontrolu a údržbu školní zahrady a jejího vybavení upravuje **Provozní řád školní zahrady**.
4. Bezpečnost a ochrana zdraví zaměstnanců se řídí příslušnými právními předpisy, vnitřními předpisy MŠ, stanovenými pracovními postupy a pokyny zaměstnavatele. Zaměstnanci jsou v oblasti BOZP školeni v souladu s nastaveným systémem MŠ.



Mateřská škola Náš svět, Praha 10, příspěvková organizace

101 00 Praha 10, Magnitogorská 1430/14, IČO: 70 924 147

kontakt@msmagnitogorska.cz; tel.: 603 173 398

XI. Závěrečná ustanovení

1. Provozní řád je závazný pro zaměstnance MŠ v rozsahu odpovídajícím jejich pracovnímu zařazení a vykonávaným činností.
2. Zaměstnanci jsou s Provozním řádem prokazatelně seznámeni. Seznámení s jeho obsahem je součástí systému seznamování zaměstnanců s vnitřními předpisy MŠ.
3. Provozní řád je průběžně aktualizován při změně podmínek provozu MŠ nebo právních požadavků, které se jeho obsahu týkají.
4. Tento Provozní řád nabývá účinnosti dne **1. 9. 2026**.
5. Dnem nabytí účinnosti tohoto Provozního řádu se ruší dosavadní **Provozní řád MŠ účinný od 1. 9. 2024**.

V Praze dne 31. 8. 2026

Mgr. Jitka Krupičková

ředitelka školy