



Dokument nahrazuje jeho předchozí verzi ze dne 31. 8. 2023

PROVOZNÍ ŘÁD MŠ Praha 10, Magnitogorská 1430/14, příspěvková organizace

I. ÚDAJE O MATEŘSKÉ ŠKOLE

Název školy	Mateřská škola, Praha 10, Magnitogorská 1430/14, příspěvková organizace
Adresa	Magnitogorská 14/1430, 101 00 Praha 10
Typ školy	MŠ s celodenní péčí
Stanovená maximální kapacita	168 dětí
Provozní doba	6.30 hod. – 17.00 hod.

II. REŽIM ŠKOLY

Příchod dětí do školy: 6:30- 8:15, případně dle dohody se zákonnými zástupci s ohledem na potřeby dětí. Děti v režimu povinného předškolního vzdělávání se scházejí nejpozději do 8:00hod. Povinné předškolní vzdělávání se uskutečňuje od 8:00 hod. do 12:00 hod.

V době, kdy do školy děti v doprovodu rodičů, či pověřených osob nepřicházejí ani neodcházejí je budova školy uzavřena z důvodu zajištění bezpečnosti dětí, zaměstnanců školy a majetku. Za uzavírání budovy odpovídají pověřeni zaměstnanci školy.

III. STRAVOVÁNÍ

Pitná voda je odebírána z veřejného vodovodu, kontrolu hygienických limitů provádí správce veřejného vodovodu.

Přípravu stravy zajišťuje vlastní školní jídelna. Kuchyně školy byla zrekonstruována na podzim roku 2018. Sestavování jídelníčku, vedení administrativy s chodem školní jídelny i jejími strážníky spojené je v kompetenci vedoucí školní jídelny.

- Strava je připravována zaměstnanci školy v kuchyni mateřské školy.
- Školní kuchyně připravuje stravu pestrou, vyváženou a řídí se platnými předpisy pro školní stravování. Důraz je kladen na dodržování technologických postupů přípravy pokrmů, na dodržování hygienických zásad a na kontrolu trvanlivosti potravin. Nedílnou součástí je čerstvé ovoce, zelenina, luštěniny a ryby.
- Časový harmonogram výdeje stravy je upraven dle programu tříd v jednotlivých třídách, kuchyni a výdejních kuchyňkách v samostatném rozpisu.
- Alternativní stravování lze uskutečnit v individuálních případech po dohodě se zákonnými zástupci dítěte na základě vyjádření ošetřujícího lékaře dítěte a po projednání podmínek se zřizovatelem.
- Školní jídelna nemůže zajišťovat stravování cizích strážníků. Zřizovací listina školy to neumožňuje.

Stravování dětí probíhá na třídách, ke kterým přináležejí přípravné kuchyňky vybavené nádobím, dřezy, myčkami nádobí a dalším potřebným zařízením.

Stravovací režim:

Přesnídávka: 8.45 hod.

Oběd: 11.55 hod.



Mateřská škola Praha 10, Magnitogorská 14/1430

Magnitogorská 14/1430, 101 00 Praha, tel.: 603 173 398

kontakt@msmagnitogorska.cz; IČ: 70 924 147

Odpolední svačina: 14.30 hod.

Pitný režim – po celou dobu provozu MŠ mají děti k dispozici na třídách čaj, vodu a vodu ochucenou bylinkami, ovocem, zeleninou; v rámci svačin a obědů jsou zařazovány rovněž mléčné nápoje a ovocné šťávy. Během pobytu venku na zahradě MŠ je pitný režim zajištěn - pítka, nápoje v konvicích rozlévané do kelímků.

Způsob obsluhy dětí - děti obsluhují kuchařky, případně učitelky. V rámci rozvoje a upevňování sebeobslužných dovedností mohou děti při zachování pravidel a za dohledu či dopomoci personálu některé činnosti provádět samostatně.

IV. ÚDRŽBA ŠKOLY

Pro čištění a úklid školy jsou stanoveny postupy, které jsou uplatňovány prostřednictvím vnitřního organizačního systému školy. Potřebné činnosti jsou zajištěny provozními zaměstnanci a vymezením jejich úkolů v náplni práce.

Pro zajištění úklidu jsou zpracovány normy přidělování čistících prostředků včetně prostředků dezinfekčních. Přehled o nákupu a výdeji vede školnice na skladových kartách, pravidelně provádí kontrolu jejich účelného používání.

Úklid je prováděn v následujícím rozsahu:

- a) denně setřením všech podlah a povrchů na vlhko, u koberců vyčištěním vysavačem*
- b) 2x denně vynášením odpadků, dle potřeby i častěji*
- c) denně za použití čistících prostředků s dezinfekčním účinkem, umytím umyvadel a záchodů s možností použití parního čističe*
- d) nejméně jednou týdně omytím omyvatelných částí stěn hygienického zařízení a dezinfikováním umývár a záchodů, s možností použití parního čističe*
- e) dvakrát ročně umytím oken včetně rámu a svítidel,*
- f) nejméně dvakrát ročně celkovým úklidem všech prostor, čalouněného nábytku s možností použití parního čističe*
- g) v případě vyšší nemocnosti dětí nebo zaměstnanců školy, při výskytu infekčních chorob, při výskytu vysoce přenosných chorob se pro dezinfekci prostor používá generátor ozonu, nebo germicidní lampa.*

Součástí čištění je běžná ochranná dezinfekce, dezinsekce a deratizace ve smyslu zákona č. 258/2000Sb., jako prevence vzniku infekčních onemocnění a výskytu škodlivých živočichů. Při výskytu hmyzu, hlodavců a dalších živočichů ve škole je proveden speciální ochranný zásah odbornou firmou.

VĚTRÁNÍ

Prostory využívané pro pobyt dětí v budově školy jsou přímo větratelné. Intenzita větrání odpovídá požadavkům přílohy č. 3 vyhlášky č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí.

Okna jsou zajištěna proti rozbití v důsledku průvanu. Ovládání ventilačních otvorů je dosažitelné z podlahy.

Všechny třídy jsou opatřeny čističkou vzduchu.



Mateřská škola Praha 10, Magnitogorská 14/1430

Magnitogorská 14/1430, 101 00 Praha, tel.: 603 173 398

kontakt@msmagnitogorska.cz; IČ: 70 924 147

V. ZPŮSOB NAKLÁDÁNÍ S PRÁDLEM

Škola disponuje vybavenou prádelnou a praní prádla si tak zajišťuje vlastním personálem - prádlenou.

Praním jsou v MŠ ošetřovány: ručníky, lůžkoviny, hračky, kuchyňské utěrky, v případě potřeby pracovní oděvy.

Látkové ručníky jsou vyměňovány pravidelně každý týden, v případě potřeby častěji nebo jsou nahrazovány papírovými utěrkami (na základě pokynů hygienika apod.)

Lůžkoviny jsou pravidelně obměňovány 1x za tři týdny, případně častěji.

Za manipulaci a skladování prádla odpovídá školnice.

Pyžama dětí jsou obměňována každý týden, jejich praní je zajištěno rodinami dětí.

OBLEČENÍ DĚTÍ

Za vybavení dětí zodpovídají rodiče. Oblečení dětí je ukládáno v šatně příslušné třídy v poličce nebo na věšáku, které jsou označeny značkou dítěte. Obuv je uložena v botníku, každé dítě má svou přihrádku označenou svou značkou.

Učitelky/učitelé doporučují pro děti vhodný oděv do třídy, na zahradu.

Závazné je pro rodiče vybavení dítěte na sportovní činnosti či podobné aktivity. Dítě, které nemá vhodné vybavení se nemůže s ohledem na ochranu jeho zdraví a bezpečnosti takové aktivity zúčastnit.

Nevyzvednuté věci jsou 3x ročně shromážděny a umístěny v koši ve vstupní hale po stanovenou dobu. Pokud nejsou tyto věci vyzvednuty a nelze je identifikovat, jsou vyprány a odevzdány do sběrných kontejnerů.

VI. ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ

BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ ZAMĚSTNANCŮ

Zaměstnanci školy se při práci a pohybu v jejím objektu kromě obecně platných předpisů řídí interními předpisy školy, pokyny vedoucích zaměstnanců a dodržují stanovené pracovní postupy. Ve věci ochrany zdraví a bezpečnosti jsou prostřednictvím svého zaměstnavatele pravidelně proškoleni.

BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ DĚTÍ

Bezpečnost dětí je zajištěna stavebním uspořádáním objektu, vybavením školy, organizací realizovaných činností, permanentním dohledem pedagogů a nastavením funkčních pravidel pro všechny aktéry vzdělávání.

Děti jsou o pravidlech bezpečnosti a ochrany zdraví opakovaně poučovány a tato poučení jsou zaznamenána v třídní knize.

Škola ve věci ochrany bezpečí a zdraví spolupracuje s rodičovskou veřejností, zřizovatelem, PČR a ostatními složkami integrovaného záchranného systému.

Pro každou mimoškolní akci žáků je určena učitelka/učitel školy jako vedoucí akce. Ten zajišťuje dodržení podmínek pro pořádání akce (školský zákon č. 561/2004 Sb., vyhláška č. 106/2001Sb.o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti.). Vede záznamy o



Mateřská škola Praha 10, Magnitogorská 14/1430

Magnitogorská 14/1430, 101 00 Praha, tel.: 603 173 398

kontakt@msmagnitogorska.cz; IČ: 70 924 147

předepsaných náležitostech – souhlas rodičů s účastí dítěte, prohlášení rodičů o zdravotním stavu, potvrzení lékaře o zdravotní způsobilosti dítěte a osob zúčastňujících se akce, poučení dětí o BOZD, pojištění.

HLUK

Škola neprovozuje žádnou činnost, při které by hluk překračoval hygienické limity. Pokud jsou ve škole prováděny opravy apod., s dodavateli je smluvně ujednáno, že hlučné práce budou prováděny zásadně v době mimo provoz školy. Hodnota hluku pronikajícího zvenčí do budovy (doprava apod.) nepřekračuje hygienické limity.

OSVĚTLENÍ

Všechny prostory sloužící k pobytu dětí mají zajištěno vyhovující denní osvětlení.

Pro ochranu před oslněním a pro zajištění zrakové pohody jsou okna opatřena vytahovacími žaluziemi s natáčecími lamelami. Umělé osvětlení ve škole zajišťuje celkové osvětlení učebny. Ve třídách je použito zářivkové osvětlení. Zářivková osvětlovací tělesa jsou opatřena kryty zamezujícími blikání světla. Umělé osvětlení lze použít jako doplňující pro denní světlo, postupně lze svítidla zapínat.

Úroveň denního i umělého osvětlení prostorů se zobrazovacími jednotkami je v souladu s normovými hodnotami a požadavky.

Zobrazovací jednotky jsou umístěny tak, aby děti nebyly oslňovány. Svítidla jsou vhodně rozmístěna a mají takové rozložení jasů a úhlů clony, aby se nezrcadlila na zobrazovací jednotce a nedocházelo ke ztížení zrakového úkolu.

Vzdálenost očí od zobrazovací jednotky je nejméně 1,5 m od zobrazovací jednotky. Ve třídě se zobrazovací jednotkou je pro zachování dobrých podmínek vidění, zrakové pohody i vyhovující pracovní polohy zajištěna pro všechny uživatele možnost úprav místa podle jejich individuálních potřeb (zejména podle tělesné výšky a prováděných činností) a regulace denního osvětlení. Na obrazovce zobrazovací jednotky se nesmí vyskytovat kmitání, plavání či poskakování znaků, řádků, střídání jasů a podobně. Jas a kontrast mezi znaky a pozadím na obrazovce musí být snadno regulovatelný i vzhledem k okolním podmínkám. Obrazovka svou konstrukcí umožňuje posunutí podle potřeby. Jas obrazovky nesmí být menší než 35 cd/m². (viz nařízení vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci).

Regulace denního osvětlení, rozložení světla a zábrana oslnění je řešena v souladu s normovými požadavky.

VYTÁPĚNÍ A MIKROKLIMATICKÉ PODMÍNKY

Relativní vlhkost je celoročně v rozmezí 30–70 %.

Rychlost proudění vzduchu je celoročně 0,1 - 0,2 m/s.

Zima - třídy a další místnosti určené k dlouhodobému pobytu:

průměrná výsledná teplota v místnosti $t_g = 22 \pm 1^\circ \text{C}$,

minimální výsledná teplota v místnosti $t_{g\text{min}} = 19^\circ \text{C}$,

rozdíl výsledné teploty v úrovni hlavy a kotníku nesmí být větší než 3°C .

Léto - třídy a další místnosti určené k dlouhodobému pobytu:

průměrná výsledná teplota v místnosti $t_g = 28^\circ \text{C}$,

maximální výsledná teplota v místnosti $t_{g\text{max}} = 31^\circ \text{C}$,



Mateřská škola Praha 10, Magnitogorská 14/1430

Magnitogorská 14/1430, 101 00 Praha, tel.: 603 173 398

kontakt@msmagnitogorska.cz; IČ: 70 924 147

Při extrémních venkovních teplotách, kdy maximální venkovní teplota vzduchu je vyšší než 30 stupňů Celsia a kdy je t_{gmax} vyšší než 31 stupňů Celsia, musí být přerušeno pobyt dětí v místnosti a zajištěno pro děti jiné náhradní opatření, např. jejich pobyt mimo budovu a zajištěním pitného režimu.

Orientační kontrolu teploty vzduchu v prostorách s trvalým pobytem zabezpečují nástěnné teploměry. Teploměry nejsou umístěny na obvodové stěny místností, to znamená stěny s okny, a stěny vystavené přímému dopadu slunečního záření.

POHYBOVÉ AKTIVITY DĚTÍ

Učitelé věnují zvýšenou pozornost posilování kladného vztahu k pohybu a zvyšování tělesné zdatnosti a odolnosti dětí.

Učitelky informují rodiče dětí o významu dodržování režimu dne.

V průběhu dopoledních hodin učitelé zařazují relaxační cvičení formou tělovýchovných chvil, dechových cvičení. Do programu tříd jsou dle věku dětí zařazovány sportovní aktivity pravidelné či nárazové též mimo areál školy - ve spolupráci s jinými subjekty (plavání, lyžování, bruslení, sportovní dny aj.).

PRACOVNÍ PODMÍNKY

Ve škole není žádné rizikové pracoviště.

Škola má zpracovanu směrnici pro **Osobní ochranné pracovní prostředky**, které jsou vydávány určenému okruhu zaměstnanců. Seznam je každoročně kontrolován, případně upravován. Agendou je v rámci pracovní náplně pověřena školnice. Zodpovídá za nákup, evidenci, přidělování a kontrolu používání.

Pro hru i vzdělávání dětí jsou používány místnosti, které splňují požadavky na osvětlení, vybavení, větrání a velikost. V žádné ze tříd není překročen maximální počet dětí daný plošnou výměrou místnosti ve smyslu vyhlášky.

Doba pobytu dětí venku je zpravidla 2 hodiny dopoledne, v případě příznivého počasí jsou dopolední i odpolední činnosti realizovány na školní zahradě. Doba pobytu venku lze/je nutné upravovat v případě nepřiměřených teplot ovzduší. Pobyt venku může být dále zkrácen nebo zcela vynechán pouze při mimořádně nepříznivých klimatických podmínkách a při vzniku nebo možnosti vzniku smogové situace. V letních měsících se provoz přizpůsobí tak, aby bylo možné provádět činnost dětí ve venkovním prostředí v co největším rozsahu.

Ve třídách zajišťují pedagogové vhodné podmínky pro vzdělávání a pobyt dětí zejména sledováním teploty v učebně, dostatečným větráním, zařazováním relaxačních chvil a cvičení, péčí o dodržování pitného režimu dětí. Regulují světelné podmínky třídy (osvětlení, minimalizace osvětlení třídy současně denním i umělým osvětlením, žaluzie). Vedou děti k otužování a používání přiměřeně teplého oblečení. Zajišťují, aby děti používaly odpovídající velikost sedacího nábytku (stoly a židle).

VYBAVENÍ

Všechna tělesa ústředního topení ve školních prostorách jsou zajištěna kryty proti úrazu.

Ve škole se nevyskytují dveře kývavé nebo turniketové.

Ve třídách a na chodbách jsou podlahy opatřeny PVC. V hernách jsou koberce. Školní kuchyně a její přílehlé prostory, výdejní kuchyňky, vstupní hala a chodba mají dlažbu s protiskluzovou úpravou.

Lékárničky jsou umístěny v každé třídě, v kanceláři školy, ve školní kuchyni a v zahradních domcích. Cestovní lékárna je k dispozici u pověřené pracovnice. U lékárniček je umístěn



Mateřská škola Praha 10, Magnitogorská 14/1430

Magnitogorská 14/1430, 101 00 Praha, tel.: 603 173 398

kontakt@msmagnitogorska.cz; IČ: 70 924 147

traumatologický plán a seznam obsahu lékárniček. Obsah vždy k zahájení školního roku a dále průběžně kontroluje a doplňuje pověřená pracovnice.

Při volbě rostlin a dřevin vysazovaných na pozemky určené pro zařízení a provozovny pro výchovu a vzdělávání musí být zohledněna ochrana zdraví dětí a žáků a jejich rozumové schopnosti. Nově vysazované dřeviny nesmí snižovat požadované parametry denního osvětlení ve vnitřních prostorách okolních budov. Vzdálenost sazené dřeviny od obvodové zdi budov by měla být stejná, jako je její předpokládaná maximální výška. Vysazené rostliny, travnaté plochy a dřeviny musí být řádně udržovány. Pro venkovní hrací plochy musí být zabezpečen přívod vody ke kropení a čištění v kvalitě závlahové vody I. třídy jakosti odpovídající normovým hodnotám.

NEBEZPEČNÉ CHEMICKÉ LÁTKY

Jedovaté látky nejsou ve škole používány. Nebezpečné látky jsou skladovány v uzamykatelných místnostech, do kterých nemají děti přístup.

Nebezpečné a toxické látky a odpady, které vznikají při činnosti školy, jsou likvidovány předepsaným způsobem. Skladování těchto látek zajišťuje v rámci své pracovní náplně školnice. O skladovaných látkách vede evidenci. V pravidelných intervalech, nejméně dvakrát ročně zajišťuje likvidaci tohoto odpadu odvozem do specializované sběrně.

Uživatelé venkovních hracích ploch určených pro hry a sport kontrolují čistotu těchto ploch, případné znečištění nebo výskyt injekčních stříkaček či jehel hlásí školnici, která zajistí odstranění závad.

Rostliny a dřeviny vysazené v areálu školy odpovídají projektu školy, nejsou zde jedovaté rostliny, ani alergizující dřeviny. Pokos trávy provádí pověřená osoba. Pokos je prováděn v intervalech, které zamezují výskytu kvetoucích trav.

PSYCHOHYGIENICKÁ OPATŘENÍ

Ochrana dětí před přetěžováním a stresovými situacemi

- Učitelky se seznámí se zdravotním stavem všech dětí a informují o něm ostatní pedagogy.
- Při výchovně vzdělávacím procesu volí učitelé vhodné, věku přiměřené postupy, posilující kladnou motivaci.
- Zátěžové a klidové, spontánní a řízené činnosti jsou v přiměřených poměrech a zohledňují specifika jednotlivých dětí a aktuálních situací.

Vedení dětí ke zdraví a bezpečnosti

- Pedagogové dbají na průběžné větrání ve třídách a sledují přiměřené oblečení dětí.
- Žáky s příznaky infekčních onemocnění učitelky neprodleně izolují a předají zákonným zástupcům, či pověřené osobě.
- Děti jsou vedeny k pravidelnému a dostatečnému pitnému režimu po celý pobyt ve škole. Nápoje připravují a doplňují kuchařky dle potřeby ve spolupráci s učitelkami. Podávány jsou ochucené vody, ovocné, bylinkové i standardní čaje (teplé i studené), šťávy, voda. Děti se obsluhují samy s přihlédnutím k věku s dopomocí učitelky.
- Zákonní zástupci dětí jsou každoročně prokazatelně seznámeni se Školním řádem.
- Zaznamenávány jsou případy, kdy dítě přijde do školy s poraněním (i ošetřeným), v případě vážnějšího poranění požaduje škola vyjádření ošetřujícího lékaře dítěte, zda a za jakých podmínek může být dítě do školy přijato.



Mateřská škola Praha 10, Magnitogorská 14/1430

Magnitogorská 14/1430, 101 00 Praha, tel.: 603 173 398

kontakt@msmagnitogorska.cz; IČ: 70 924 147

- Zapisována jsou i poranění, ke kterým dojde u dítěte při pobytu ve škole. Dle závažnosti poranění, či úrazu je dítě ošetřeno ve škole nebo zdravotním zařízením, vždy jsou neprodleně o situaci informováni rodiče dítěte, zápis rodiče podepisují.
- V případě úrazu se postupuje dle platných předpisů.
- Děti jsou několikrát za rok seznamovány s bezpečností v mateřské škole, na zahradě i při aktivitách konaných mimo školu.

Základní pravidla zajištění bezpečnosti v prostorách budovy školy

VSTUP DO BUDOVY

- vstup cizích osob pouze v doprovodu zaměstnance školy
- elektronický vstupní čip je funkční pouze v době scházení a rozcházení dětí, čipy jsou evidované a zákonní zástupci mají povinnost jejich případnou ztrátu školy neprodleně oznámit
- do budovy školy není dovoleno vstupovat s nebezpečnými předměty či látkami, není možné odkládat zde dopravní prostředky
- děti se v budově pohybují pouze s doprovázející osobou, nikdy samostatně
- doprovázející osoby se v budově zdržují pouze po dobu nezbytně nutnou
- v případě nepříznivé epidemické situace je pohyb doprovázejících osob po škole omezen či není umožněn

POHYB DĚTÍ V PROSTORÁCH ŠATEN, UMÝVÁREN A TŘÍD

- v šatnách se děti nepohybují bez doprovodu
- není dovoleno se v šatnách zdržovat delší než nezbytně potřebou dobu
- děti i jejich doprovod mají povinnost zachovávat v šatnách čistotu a pořádek, popřípadě oznámit pracovníkovi školy zjištěné nebezpečí (tekutina na podlaze, poškozené vybavení apod.)
- pohyb dětí v prostorách toalet a umýváren je organizovaný po malých skupinkách tak, aby byl zajištěn dohled, a zároveň měly děti pocit soukromí a příznivé podmínky pro provedení řádné hygieny; umývárny a toalety děti nikdy nenavštěvují všechny najednou; individuálně se v těchto prostorách pohybují vždy s vědomím a kontrolou učitelky či po domluvě s ní s vědomím a kontrolou jiného zaměstnance školy
- pro užívání prostor šaten, toalet, umýváren a tříd jsou stanovena pravidla, se kterými jsou děti vždy na začátku školního roku seznámeny, spoluutvářejí je, jsou vyžadována a opakována

PRAVIDLA PRO ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI UŽÍVÁNÍ

ŠKOLNÍ ZAHRADY jsou stanovena v Provozním řádu školní zahrady a v interním dokumentu Bezpečnost v podmínkách MŠ.

VII. FINANCOVÁNÍ ŠKOLY

Úplata za předškolní vzdělávání

Hradí se převodem na účet školy měsíčně, či lze uhradit více plateb najednou.

Záloha na stravné se hradí převodem na účet mateřské školy měsíčně formou zálohy, či lze uhradit více záloh najednou. Vyúčtování provádí hospodářka školní jídelny na konci školního roku. Přepłatky jsou odesílány na účty uvedené zákonnými zástupci v přihlášce ke školnímu stravování.

Fond rodičů

Prostředky fondu rodičů jsou využívány na kulturní, sportovní, environmentální a další vzdělávací programy pro děti- a s nimi spojené výdaje – např. dopravu a jízdné, občerstvení,



Mateřská škola Praha 10, Magnitogorská 14/1430

Magnitogorská 14/1430, 101 00 Praha, tel.: 603 173 398

kontakt@msmagnitogorska.cz; IČ: 70 924 147

vstupné, hračky, výtvarný, pracovní, dekorační materiál a pomůcky; dále na úhradu nákladů spojených s aktivitami pro děti a rodiče, se setkáváním rodičů s odborníky (úhrada dohod o provedení práce nebo pracovní činnosti za účelem edukace rodičovské veřejnosti, realizace aktivit pro děti atd).

Výši částky na školní rok navrhuje škola, rodiče se k návrhu vyjadřují a odsouhlasí částku na třídní schůzce konané na začátku školního roku.

Hospodaření s finančními prostředky zajišťuje ředitelka spolu s ekonomkou školy. Zákonní zástupci jsou školou se stavem čerpání fondu seznamováni vždy na začátku a v polovině školního roku, případně mohou nahlédnout do evidence čerpání kdykoli po dohodě.

Případné nevyčerpané finanční prostředky z fondu rodičů za daný školní rok jsou převedeny na položku fondu rodičů a tvoří rezervu pro další období, případně mohou být použity na nákup finančně nákladnějších pomůcek.

Další finanční prostředky

Přímé náklady na vzdělávání jsou hrazeny ze **státního rozpočtu**, tj. z rozpočtu kapitoly MŠMT (zejm. platy a náhrady platů, další vzdělávání pedagogů aj.)

Provozní náklady jsou hrazeny z **rozpočtu zřizovatele** školy - MČ Praha 10.

Hospodaření školy s **finančními dary** se řídí ustanoveními ve zřizovací listině.

VIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Jeden výtisk provozního řádu je trvale uložen v ředitelně školy. Provozní řád je vždy projednán na provozní poradě. Seznámení s provozním řádem tvoří součást vstupního a periodického školení zaměstnanců školy. Provozní řád je v souladu se Školním řádem.

Orgány ochrany veřejného zdraví mohou nařídit úpravu provozního řádu.

Dokument nabývá účinnosti dnem: 1.9.2024

V Praze, dne 31. 8. 2024

Mateřská škola,
Praha 10,
Magnitogorská 1430/14,
příspěvková organizace
IČO: 70 924 147

Mgr. Jitka Krupičková
ředitelka školy